

ZAŁĄCZNIK NR 5**Projekt – Umowa Nr**

zawarta w dniu pomiędzy:

Powiatem Gliwickim

ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice

NIP: 631 26 06 158

reprezentowanym przez:

mgr inż. Aleksandrę Wielgosz – Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych,

ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice

zwanym dalej **Zamawiającym**

oraz

firmą:

REGON:

NIP:

reprezentowaną przez:

1.

zwaną dalej Wykonawcą.

na podstawie Regulaminu udzielania zamówień funkcjonującego w jednostce, w związku z art. 30 ust. 4 i 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **„Opracowanie dokumentacji na budowę wyniesionego przejścia na drodze powiatowej Nr 2910 S w Chudowie przy Zespole Szkolno – Przedszkolnym”** zwane dalej przedmiotem Umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej na budowę wyniesionego przejścia dla pieszych na drodze powiatowej Nr 2910 S ul. ul. Szkolna w Chudowie w miejscu już istniejącego przejścia na wysokości Zespołu Szkolno – Przedszkolnego wraz z dostosowaniem sąsiedniej infrastruktury drogowej. Dopuszcza się zmianę lokalizacji przejścia pod warunkiem, że przyjęte rozwiązania związane z przebudową infrastruktury około drogowej będą tego wymagały.
3. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 4.1. uzyskania w ramach ceny ofertowej wszystkich niezbędnych warunków, decyzji, postanowień, opinii oraz uzgodnień rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, jak również innych dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 4.2. terminowego wykonania prac projektowych,

- 4.3. niezwłocznego, pisemnego i wyczerpującego informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość, koszt lub termin wykonania przedmiotu Umowy,
- 4.4. przestrzegania praw autorskich i pokrewnych, patentów i licencji,
- 4.5. wykonania wszelkich poprawek wynikłych z winy projektanta, również w trakcie uzgodnień, opiniowania, uzyskiwania zezwolenia na realizację zadania i etapie robót budowlanych,
- 4.6. wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy, obowiązującymi normami, Prawem budowlanym, zasadami sztuki budowlanej, z zachowaniem wymogów stawianych wyrobom budowlanym i urządzeniom dopuszczonym do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.
- 4.7. uwzględnienia przy realizacji przedmiotu zamówienia wszelkich zmian związanych z nowelizacją ustaw i rozporządzeń, lub zastąpienia ich nowymi wersjami tych aktów prawnych,
- 4.8. opracowanie projektu docelowej organizacji ruchu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2017 r. poz. 784),
- 4.9. opracowania dokumentacji projektowej, w tym wykonania specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarów robót dla każdego asortymentu robót, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
- 4.10. opracowania projektu budowlanego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1679 z późn. zm.),
- 4.11. wykonania kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458),
- 4.12. uwzględnienia w przedmiocie Umowy przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r., poz. 1411).
- 4.13. zaopatrzenia dokumentacji projektowej, stanowiącej umowny przedmiot odbioru w pisemne oświadczenie o jej kompletności z punktu widzenia celu któremu ma służyć,
- 4.14. udzielania Zamawiającemu odpowiedzi na pytania, wyjaśnień, informacji odnośnie wykonanego przedmiotu umowy, w trakcie trwania postępowania o udzielenie

zamówienia na realizację projektowanego zadania, w terminie 2 dni roboczych od daty wpływu pytania do Wykonawcy,

- 4.15. opisanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych w szczególności:
 - a) przedmiot umowy należy opisać za pomocą norm, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych lub poprzez dokładny opis wskazujący wymagania funkcjonalne; w przypadku zastosowania norm dla opis przedmiotu zamówienia, wskazaniu takiemu winno towarzyszyć sformułowanie „lub równoważna/y” oraz opisanie kryteriów równoważności,
 - b) w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót niedozwolone jest określanie materiałów, wyrobów, urządzeń lub technologii za pomocą znaków towarowych (nazw producentów), patentów lub pochodzenia; jeżeli nie jest to możliwe ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie za pomocą dostatecznie dokładnych określeń to wskazaniom takim winny towarzyszyć wyrazy „lub równoważny” wraz z informacją w jaki sposób będzie oceniana równoważność – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia uzasadnienia wprowadzenia takiego rozwiązania,
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz znaczących zastosowanych materiałów, wyrobów, urządzeń lub technologii wraz ze wskazaniem co najmniej dwóch producentów dla każdej pozycji, spełniających stawiane wymagania
5. Jeżeli w ramach zadania konieczna będzie budowa/przebudowa urządzeń wodnych (zdefiniowanych w ustawie z dn. 20.07.2017 r, Prawo wodne) i/lub z eksploatacją inwestycji będzie związana usługa wodna lub inne czynności określone w art. 389, art. 390 lub art. 349 ustawy z dn, 20.07.2017 r. Prawo wodne, Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania odpowiedniej zgody wodnoprawnej (w tym, zgodnie z art. 388 ust. 1 m.in. pozwolenie wodnoprawne, zgłoszenie wodnoprawne, ocena wodnoprawna).
6. Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego przez projektanta w zakresie zgodnym z art. 20 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane, w tym:
 - a) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
 - b) stawiania się na budowie w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty wezwania w razie konieczności,
 - c) uzupełniania braków oraz usuwania wad w trakcie trwania postępowania wszczętego ogłoszeniem robót budowlanych,

§ 2 REALIZACJA

1. Realizacja przedmiotu umowy: **od dnia do dnia 10.12.2026 r.**
2. **Termin określony w ust. 1 jest terminem zakończenia realizacji przedmiotu umowy w całości . Wykonawca prześle kompletną dokumentację Zamawiającemu**

wraz ze wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami, zezwoleniami i decyzjami a także ze skutecznym zgłoszeniem robót budowlanych lub pozwoleniem na budowę.

3. Przed przystąpieniem do projektowania należy przeprowadzić wizję lokalną w terenie.
4. Pokrycie wszystkich kosztów związanych z uzyskaniem materiałów niezbędnych do projektowania oraz uzyskania wszystkich wymaganych uzgodnień i pozwoleń (w tym m.in. mapy, wypisy, opracowania geologiczne, geodezyjne itp.) pozostaje po stronie Wykonawcy.
5. Przedmiot umowy Wykonawca **wykona i dostarczy w następującej ilości uwzględniając tryb (zgłoszenie robót/pozwolenie na budowę):**
 - 1 . projekt budowlany (PB) – w zakresie Projekt Zagospodarowania Terenu, Projekt Architektoniczno - Budowlany - 5 szt.;
 - 2 . Projekt Techniczny oraz Projekt wykonawczy – 5 szt.
 - 3 . specyfikacje istotnych warunków wykonania i odbioru robót - 5 szt.,
 - 4 . kosztorys inwestorski i przedmiar robót (osobno dla robót budowlanych i osobno dla doświetlenia przejścia dla pieszych) – po 3 szt. dla każdej części,
 - 5 . kosztorys ofertowy (osobno dla robót budowlanych i osobno dla doświetlenia przejścia dla pieszych) – po 3 szt. dla każdej części,
 - 6 . BIOZ – 2 szt.
 - 7 . projekt stałej (docelowej) organizacji ruchu (zatwierdzony wraz z wymaganymi opiniami) – 3 szt.
 - 8 . projekt docelowej organizacji ruchu uwzględniający uwagi z zatwierdzenia jeśli takowe zostaną wskazane – 3 szt.
 - 9 . wersja elektroniczna całości dokumentacji – 2 szt. pendrive
6. Dokumentacja elektroniczna w formacie Word, PDF, DWG oraz dodatkowo kosztorys inwestorski w zapisie umożliwiającym odczyt w formacie Excel, układ i zawartość dokumentacji w wersji elektronicznej w formacie PDF (np. nazwy poszczególnych katalogów i plików, podpisy i pieczętki osób sporządzających dokumentację - projektant, sprawdzający, wykonujący, weryfikator, uzgodnienia, itp.) powinny być identyczne z wersją papierową. **Dokumentacja w formie elektronicznej powinna być odpowiednikiem wersji papierowej, wraz ze stosownymi podpisami i klauzulami.** Wersja elektroniczna winna zawierać projekty organizacji ruchu nieopieczętowane, które Zamawiający będzie mógł ponownie uzgodnić w przypadku wygaśnięcia zatwierdzenia w szczególności projekty uwzględniające uwagi z zatwierdzenia jeśli takowe będą oraz wersje zatwierdzone.
7. Dokumentacja projektowa powinna charakteryzować się wysokim poziomem opracowania, w tym graficznego i oprawy. **Każdy kompletny egzemplarz projektu powinien być umieszczony w oddzielnej teczce przy czym zawsze egzemplarz nr 1 musi zawierać oryginały wszystkich dokumentów wchodzących w skład projektu, a w pozostałych egzemplarzach – ich kopie potwierdzone przez projektanta za zgodność z oryginałem.** Poszczególne tomy opracowania oraz strony powinny być kolejno ponumerowane.
8. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest przygotować materiały do uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich wymaganych decyzji, pozwoleń, uzgodnień i opinii. Projekty budowlane oraz wykonawcze muszą być wykonane wraz z

- wszelkimi innymi opracowaniami niezbędnymi do przeprowadzenia procedury przetargowej na roboty budowlane i ich realizację.
9. W dokumentacji projektowej należy uwzględnić wszystkie prace, które są niezbędne do rzeczowej realizacji zadania.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do projektu w trakcie jego opracowywania z możliwym wniesieniem uwag oraz do co najmniej jednokrotnego spotkania wykonawcy (w osobie Projektanta/ów wskazanego/ych w umowie) z przedstawicielami zamawiającego celem konsultacji rozwiązań projektowych. Wykonawca zobligowany jest dostarczyć Zamawiającemu skany wystąpień dokonanych do organów administracji, gestorów sieci itd., jak również skany uzyskanych warunków, uzgodnień, opinii, decyzji, które będą stanowiły potwierdzenie terminowej realizacji zamówienia

§ 3

OSOBY WYZNACZONE DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy:

- a) Przedstawiciel Wykonawcy:
 - Pan/ Pani - projektant branży drogowej
 - Pan/ Pani - projektant branży elektrycznej
- b) po stronie Zamawiającego:
 - Pan/Pani - koordynator realizacji Umowy oraz kontaktów z Wykonawcą

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI

1. Wykonawca zobowiązany jest do stałego współdziałania z Zamawiającym, koordynującym całością prac objętych niniejszym zamówieniem.
2. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do kontroli zaawansowania prac.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy usług:
 - a)
4. Następujące usługi zostaną wykonane przez podwykonawcę, za którego odpowiada Wykonawca
 - a)
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
6. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy prac lub dotrzymania terminów ich realizacji.

7. Zlecenie prac Podwykonawcom bez wiedzy lub zgody Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiedzy o naruszeniu przez Wykonawcę powyższego obowiązku.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy wyraża się w kwocie brutto (tj. z podatkiem VAT) : zł, w tym podatek VAT (wg stawki %): zł.
2. Zamawiający nie dopuszcza fakturowania częściowego
3. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu Umowy jest podpisany protokół odbioru, dokumentujący wykonanie całości zamówienia. Zamawiający nie przewiduje odbiorów częściowych.
6. **Wykonawca oświadcza, że jest posiadaczem rachunku bankowego**
7. Płatności będą regulowane wyłącznie na firmowy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 6 służący do prowadzenia działalności gospodarczej, w ramach której wykonywana jest usługa, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia faktury.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym na fakturze, a terminem płatności wskazanym w niniejszej umowie, przyjmuje się, że prawidłowo podano termin w umowie.
9. Zamawiający dokona zapłaty należności w formie metody podzielonej płatności.
10. Przy realizacji przez Zamawiającego płatności, o której mowa w ust. 9 Zamawiający przekaże wartość netto zobowiązania wskazanego na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 6 zaś wartość podatku VAT wskazana na fakturze – na osobny rachunek VAT Wykonawcy
11. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zobowiązany jest wypełnić element określany we wzorcu faktury ustrukturyzowanej zgodnie z § 6 niniejszej umowy.
12. Cesja wierzytelności Wykonawcy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

Zasady wystawiania i doręczania faktur oraz regulowania wynagrodzenia

1. Od dnia, w którym stosowanie faktur ustrukturyzowanych stanie się dla Wykonawcy obowiązkowe, faktury będą wystawiane i doręczane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.
2. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury ustrukturyzowanej, z zastrzeżeniem ust. 9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wyłącznie faktury ustrukturyzowane wystawione w sposób uwzględniający postanowienia niniejszego paragrafu będą uznawane za doręczone Zamawiającemu i będą stanowić podstawę dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego. W przypadku naruszenia zasady, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający nie ma obowiązku dokonania zapłaty wynagrodzenia i konieczne jest wówczas wystawienie przez Wykonawcę korygującej faktury ustrukturyzowanej uwzględniającej postanowienia niniejszego paragrafu.

3. Zamawiający oświadcza, że jest jednostką samorządu terytorialnego, a Wykonawca okoliczność tę przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się wystawiać faktury ustrukturyzowane z uwzględnieniem specyfiki dotyczącej wystawiania faktur na jednostki samorządu terytorialnego, w tym jednostki podrzędne jednostki samorządu terytorialnego.
4. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę ustrukturyzowaną zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zobowiązany jest wypełnić – w ramach struktury logicznej faktury ustrukturyzowanej – pole pn. „Podmiot3” i w tym zakresie wskazać rolę określaną jako odbiorca faktury (JST – odbiorca).
5. Faktury ustrukturyzowane wystawiane przez Wykonawcę mają zawierać następujące dane Zamawiającego:
 - a) w polu „Podmiot2”:
nazwa: **Powiat Gliwicki**
NIP nabywcy: **631-26-06-158**
adres nabywcy: **ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice**
 - b) w polu „Podmiot3”:
nazwa: **Zarząd Dróg Powiatowych**
NIP: **969-11-81-806**
adres: **ul. Zygmunta Starego 17, 44-100 Gliwice**a także oznaczenie roli, w jakiej występuje Podmiot3, tj.: odbiorca faktury (JST – odbiorca).
6. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy w terminie **30 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej. Na gruncie niniejszej umowy za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zamawiającemu uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF) pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uwzględniający zasadę wskazaną w ust. 5.
7. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wystawcę/Sprzedawcę faktur ustrukturyzowanych niezgodnie z niniejszym paragrafem, w szczególności w sposób nieuwzględniający zasady wskazanej w ust. 5, przewidziane terminy płatności nie rozpoczynają się (nie zaczynają biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty tak wystawionych faktur ustrukturyzowanych i ich doręczenia Zamawiającemu, które to korekty będą uwzględniały zasady przewidziane w niniejszym paragrafie, w szczególności zasadę określoną w ust. 5.
8. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:
 - (1) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - (2) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - (3) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o czas (okres) niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF, o ile okres ten uniemożliwia pozyskanie faktury ustrukturyzowanej najpóźniej na 14 dni przed przypadającym terminem płatności określonym w ust. 6. W takim przypadku Zamawiający zapłaci wynagrodzenie do 14 dni od dnia pozyskania faktury ustrukturyzowanej po zakończeniu okresu niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Ewentualny okres wydłużenia terminu płatności zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.

9. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 8 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Wystawca/Sprzedawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej (e-mail): **sekretariat@zdp gliwice.pl**. Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zamawiającego, o których mowa w ust. 5. W przeciwnym wypadku termin płatności nie rozpoczyna się (nie zaczyna biec) do momentu dokonania przez Wystawcę/Sprzedawcę korekty wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniać dane Zamawiającego wskazane w ust. 5.
10. Ewentualne załączniki do faktur ustrukturyzowanych powinny zawierać w swojej treści dane Wystawcy/Sprzedawcy oraz numery faktur których dotyczą i będą przesyłane przy wykorzystaniu poczty elektronicznej (e-mail) na adres **sekretariat@zdp gliwice.pl**. W przypadku, gdy wysyłka elektroniczna załączników nie będzie możliwa (w szczególności z uwagi na ich charakter), będą one przesyłane na adres korespondencyjny wskazany w petitum niniejszej umowy.

§ 7

PRAWA AUTORSKIE

1. W przypadku, gdy wykonane opracowanie stanowić będzie utwór w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zastosowanie znajdą poniższe warunki tego paragrafu.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie autorskie prawa do opracowania.
3. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji opracowania będzie przestrzegał przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie dokona naruszenia cudzych praw wyłącznych oraz, że w razie stwierdzenia ich naruszenia poniesie wszelkie konsekwencje prawne i finansowe z tytułu roszczeń z tym związanych.
4. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i pokrewnych do przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo do dysponowania przedmiotem niniejszej umowy w całości, jak również w dających wyodrębnić się częściach na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
 - a) zwielokrotniania i utrwalania opracowania dowolną techniką,
 - b) wprowadzania opracowania do pamięci komputerów i innych tego typu urządzeń,
 - c) wprowadzania i wykorzystywania opracowania we wszelkich formach i w każdy sposób w internecie oraz innych sieciach komputerowych,
 - d) wystawiania i publikowania opracowania dowolną techniką,
 - e) wykorzystywania opracowania w postępowaniach przetargowych o udzielenie zamówień na wykonanie przedmiotu objętego opracowaniem,
 - f) wykorzystywania opracowania do realizacji prac, których ona dotyczy,
 - g) wykorzystywania opracowania przy wykonywaniu innych opracowań,

- h) wprowadzania do obrotu oraz oddawania opracowania do korzystania innym podmiotom na podstawie umów prawa cywilnego.
6. W ramach wynagrodzenia niniejszej umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1, Wykonawca przenosi również na Zamawiającego wyłączne prawo autorskich praw zależnych i zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych w odniesieniu do opracowania
 7. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający oraz inne podmioty działające na zlecenie Zamawiającego będzie miał prawo, do dokonywania zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji opracowań oraz adaptacji opracowania oraz do rozporządzania i korzystania przez Zamawiającego lub podmioty działające na zlecenie Zamawiającego z dokonanych zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji opracowań i adaptacji tego opracowania. Jeżeli wymagana jest w powyższym zakresie zgoda innej osoby, której przysługują prawa autorskie do aktualizacji opracowania, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na rzecz Zamawiającego pisemnej zgody tej osoby i dostarczenia jej Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania ww. oświadczenia z chwilą dostarczenia opracowania do odbioru zamawiającemu. Niedostarczenie pełnomocnictwa o wymaganej treści będzie oznaczało braki w przekazanym opracowaniu.
 8. Przejście na rzecz Zamawiającego praw, o których mowa w niniejszym paragrafie, do opracowania następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru o którym mowa w § 5 ust. 3 umowy.
 9. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wymienionych w niniejszym paragrafie, następuje bez ograniczeń, co do czasu, ilości i terytorium (dotyczy zarówno terenu Rzeczypospolitej Polskiej, jak i obszaru poza jej granicami).
 10. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w swoim imieniu autorskich praw osobistych oraz upoważnia Zamawiającego do udzielenia w tym zakresie dalszych pełnomocnictw. Jeżeli Wykonawcy nie będą przysługiwały autorskie prawa osobiste do wykonywanego opracowania wówczas jest zobowiązany z chwilą dostarczenia opracowania do odbioru Zamawiającemu przekazać pełnomocnictwa od osób, którym prawa przysługują w treści określonej powyżej. Niedostarczenie pełnomocnictwa o wymaganej treści będzie oznaczało braki w przekazanym opracowaniu.
 11. W przypadku rozwiązania umowy, przeniesienie praw, o których mowa wyżej, następuje w stosunku do wykonanej części opracowania.

§8

WADY W OPRACOWANIU

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady opracowania zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za ustalenia niezgodne z normami oraz wskazane przez Zamawiającego.
2. O zauważonych wadach Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po ich wykryciu.
3. Zamawiającemu, który otrzymał wadliwe opracowanie przysługuje prawo żądania od Wykonawcy:

- a) usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy na jego koszt, bez względu na jego wysokość,
 - b) zwrotu części wynagrodzenia w przypadku gdy wada nie da się usunąć w odpowiednim dla Zamawiającego terminie, lecz nie ma charakteru istotnego,
 - c) wykonania nowego opracowania o zakresie objętym niniejszym zamówieniem na koszt Wykonawcy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego albo też zwrotu kosztów opracowania nowego opracowania zakresie objętym niniejszym zamówieniem przez innego wykonawcę, gdy Wykonawca odmówi wykonania nowego opracowania w wyznaczonym terminie.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancję na wykonane opracowania do czasu zakończenia rękojmi Wykonawcy robót wykonywanych na podstawie opracowania lecz nie dłużej **niż przez okres 24 miesięcy** od daty odbioru opracowania przez Zamawiającego.

§ 9

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Jeśli Wykonawca opóźni się z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby go wykonał w ustalonym terminie - Zamawiający może bez wyznaczania dodatkowego terminu odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeszcze przed planowanym terminem jego wykonania.
2. Jeśli Wykonawca wykonywać będzie przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z obowiązującymi przepisami albo sprzecznie z Umową - Zamawiający ma prawo wezwać go do zmiany sposobu wykonania, wyznaczając mu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może odstąpić od Umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca opóźni się co najmniej 10 dni w usunięciu stwierdzonych braków w przedmiocie Umowy w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych za :
 - a) zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień, licząc od dnia następnego od terminu ustalonego w § 2 ust. 1 ,
 - b) zwłokę w usunięciu wad przedmiotu Umowy, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień, licząc od dnia następnego od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - c) za wady w opracowaniu projektowym ujawnione na etapie realizacji robót oraz w okresie rękojmi i gwarancji na roboty budowlane, wywołujące negatywne skutki dla Zamawiającego, w szczególności w postaci:

- konieczności wstrzymania robót,
 - wydłużenia terminu prowadzenia robót,
 - konieczności udzielenia zamówienia bądź aneksowania umowy na realizację inwestycji pozwalające na prawidłowe ukończenie robót (np. zamówienia na roboty dodatkowe), w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek wystąpienia wady, jednakże nie więcej niż 10 przypadków
- d) za nie udzielenie Zamawiającemu na jego żądanie informacji w przedmiocie realizacji zamówienia lub nie udzielenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego wsparcia na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (lub administracyjnego / sądowo – administracyjnego) - w wysokości **500,00 zł** za każdy taki przypadek.
2. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca obciąży Zamawiającego karą umowną w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 5 ust. 1.
 3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 5 ust. 1.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 5. Suma kar umownych ze wszystkich tytułów nie przekroczy 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy.
 6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa odniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
2. Zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Na wypadek sporu między stronami sprawę rozpozna Sąd miejscowo i rzeczowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

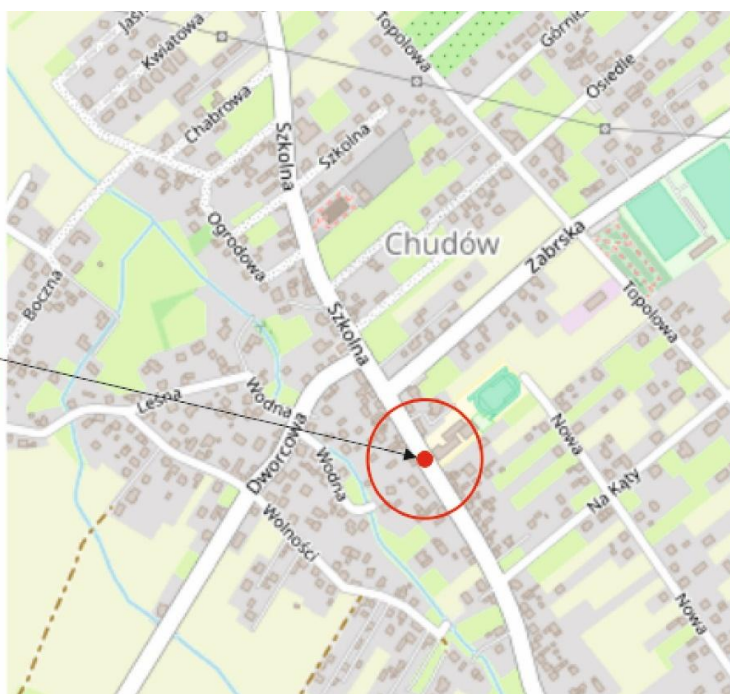
Załącznik Nr 1 do umowy Nr.....

Opis przedmiotu zamówienia

Nazwa zamówienia: „Opracowanie dokumentacji na budowę wyniesionego przejścia na drodze powiatowej Nr 2910 S w Chudowie przy Zespole Szkolno – Przedszkolnym”.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej na budowę wyniesionego przejścia dla pieszych na drodze powiatowej nr 2910 S ul. Szkolna w Chudowie w miejscu istniejącego przejścia zlokalizowanego na wysokości Zespołu Szkolno – Przedszkolnego wraz z dostosowaniem sąsiadującej z przejściem infrastruktury drogowej. Założeniem Zamawiającego jest pozostawienie przejścia w istniejącej lokalizacji, jednak dopuszcza się zmianę jego lokalizacji pod warunkiem, że przyjęte rozwiązania będą tego wymagały. Ewentualne przesunięcie przejścia wymagać będzie uzgodnienia z Zamawiającym i Gminą, uzgodnienie winno być wówczas podparte uzasadnieniem dla konieczności wprowadzenia takiej zmiany.

Opracowanie dokumentacji
na budowę wyniesionego
przejścia na drodze powiatowej
nr 2910 S w Chudowie
przy Zespole Szkolno - Przedszkolnym



STAN ISTNIEJĄCY:

1. Parametry drogi i elementy pasa drogowego:

Droga powiatowa Nr 2910 S jest drogą jednojezdniową, dwukierunkową, posiada nawierzchnię asfaltową szerokości ok. 6,0 m o przekroju daszkowym. Niweleta ul. Szkolnej charakteryzuje się spadkiem podłużnym skierowanym w stronę skrzyżowania z ul. Zaborską. Nawierzchnia ul. Szkolnej w miejscu istniejącego przejścia dla pieszych posiada liczne spękania. Po obu stronach drogi powiatowej znajdują się chodniki z kostki brukowej typu behaton. Nawierzchnia chodnika i zjazdu na dojeździe do przejścia od strony ul. Zaborskiej (naprzeciw Zespołu Szkolno – Przedszkolnego) wykonana jest z trylinki. Chodniki w rejonie przejścia posiadają szerokość ok. 1,5 – 2,0 m. W chwili obecnej teren naprzeciw Zespołu Szkolno – Przedszkolnego pomiędzy istniejącymi zjazdami jest utwardzony. Mimo wprowadzonego oznakowania poziomego (ciągła linia krawędziowa) na poboczu parkują pojazdy. Droga powiatowa posiada oznakowanie pionowe oraz oznakowanie poziome wykonane w technologii cienkowarstwowej, jedynie przejście dla pieszych jest wykonane

grubowarstwowo i w kolorystyce biało – czerwonej. Przy przejściu zabudowane jest ogrodzenie segmentowe. Znaki pionowe oraz istniejące urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego należy przewidzieć do wymiany z uwagi na ich zły stan techniczny. W rejonie przejścia zlokalizowane są zjazdy.

2. Na rozpatrywanym odcinku drogi w pasie drogowym występują: sieć wodociągowa, kanalizacja deszczowa, kanalizacja sanitarna, sieć elektroenergetyczna, sieć gazowa oraz sieć teletechniczna

– do rozeznania przez projektanta.

3. Dodatkowe informacje:

- Klasa drogi – „Z”
- Odwodnienie nawierzchni drogi odbywa się poprzez kanalizację deszczową oraz powierzchniowo poprzez rów otwarty.

WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Wykonanie dokumentacji projektowej obejmuje w swoim zakresie:

- a) budowę wyniesionego przejścia dla pieszych w ciągu drogi powiatowej nr 2910 S ul. Szkolna w Chudowie w rejonie Zespołu Szkolno – Przedszkolnego z nawierzchni bitumicznej malowanej farbą chemoutwardzalną na kolor biało – czerwony, na równym poziomie z chodnikami tj. bez przeszkód (tzn. bez zaniżeń, cieków), z krawężnikami granitowymi oraz kostką granitową na najazdach. Założeniem jest pozostawienie przejścia w istniejącej lokalizacji, jednak dopuszcza się jego przesunięcie pod warunkiem, że przyjęte rozwiązania związane z przebudową infrastruktury około drogowej będą tego wymagały.
- b) przebudowę dojścia do przejścia dla pieszych z obu stron wraz z wykonaniem rampy krawężnikowej (dla szerokości chodnika mniejszej niż 2,5 m) z wykonaniem pasów ostrzegawczych przed przejściem (system fakturowania).
- c) korektę istniejących chodników i krawężników.
- d) uporządkowanie kwestii parkowania w rejonie przejścia.
- e) budowę oświetlenia dedykowanego przejścia dla pieszych przyłączonego i zasilanego z oświetlenia ulicznego w związku z udzieloną zgodą Gminy. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania warunków od TAURON Nowe Technologie S.A. (właściciela sieci) w zakresie sposobu realizacji przedmiotowego zadania wraz z dopełnieniem wszelkich formalności jakie w tym celu będą wymagane przez właściciela sieci (w przypadku gdy właściciel sieci wymagać będzie wykonania projektu takie zadanie również spoczywać będzie na Wykonawcy zadania – planowane urządzenia służyć mają poprawie bezpieczeństwa ruchu drogowego w omawianym miejscu). Włączenie do sieci odbywać się będzie w ramach istniejącej mocy przyłączeniowej.
- f) odwodnienie przejścia.

2. W zakres opracowania wchodzi dokumentacja projektowa:

- a) branży drogowej,

- b) branży elektrycznej (oświetlenie dedykowane dla przejścia dla pieszych)
- c) projekt stałej organizacji ruchu (w tym m.in.: uwzględnienie urządzeń BRD do wymiany na nowe, uwzględnienie likwidacji istniejących progów wibracyjnych na dojazdach do przejścia)
- d) projekt wykonawczy przebudowy sieci tylko w przypadku wystąpienia kolizji z planowanym zadaniem inwestycyjnym

3. Zamówienie obejmuje:

- a) sporządzenie projektu budowlanego branży drogowej i elektrycznej,
- b) sporządzenie projektu wykonawczego branży drogowej i elektrycznej,
- c) sporządzenie projektu zmiany stałej organizacji ruchu wraz z zatwierdzeniem przez organ zarządzający ruchem,
- d) opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru wszystkich realizowanych robót budowlanych,
- e) opracowanie aktualnej mapy do celów projektowych,
- f) przygotowanie kosztorysów i przedmiarów robót (dotyczy wszystkich branż), sporządzone przez projektanta kosztorysy i przedmiary muszą być podzielone na dwie części
tj.: na część odnoszącą się do robót budowlanych oraz na część dot. doświetlenia przejścia dla pieszych i robót z tym związanych,
- g) pozyskanie we własnym zakresie wszelkich wymaganych opinii, decyzji, uzgodnień, w tym uzgodnień wynikających z prawa wodnego (w przypadku zaistnienia takiej konieczności)
- h) przygotowanie odpowiednich dokumentów formalno – prawnych w celu uzyskania właściwego dokumentu na wykonanie zadania.
- i) dokumentacja powinna zawierać rozwiązania budowlane, które będą zgodne z obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi jakim powinny odpowiadać obiekty objęte przedmiotem zamówienia oraz obowiązującymi normami, a w szczególności:
 - racjonalne rozwiązania lokalizacji i efektywne zagospodarowanie przestrzeni przeznaczonej pod inwestycję,
 - „ideą projektowania uniwersalnego”, której jednym z głównych celów jest promowanie równości i zapewnienie pełnego uczestnictwa w życiu społecznym osobom z obniżoną funkcjonalnością poprzez usuwanie istniejących barier i zapobieganie powstawaniu nowych. Szczegółowy opis idei na stronie: <http://www.niepelnosprawni.gov.pl/dostepnosc-projektowanie-uniwer>.
- j) zakres zamówienia obejmuje również udzielenie zamawiającemu odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej w razie wniesienia zapytania na etapie postępowania przetargowego i realizacji inwestycji oraz uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej w przypadku zajścia takiej potrzeby,

Forma opracowania dokumentacji:

Dokumentacja zbroszurowana w ilości:

- a) projekt budowlany i wykonawczy – 5 szt. dla każdej branży (branża drogowa i elektryczna),
- b) specyfikacje istotnych warunków wykonania i odbioru robót - 3 szt.,
- c) kosztorys inwestorski i przedmiar robót (osobno dla robót budowlanych i osobno dla doświetlenia przejścia dla pieszych) – po 3 szt. dla każdej części,
- d) kosztorys ofertowy (osobno dla robót budowlanych i osobno dla doświetlenia przejścia dla pieszych) – po 3 szt. dla każdej części,
- e) projekt stałej (docelowej) organizacji ruchu (zatwierdzony wraz z wymaganymi opiniami) – 3 szt.
- f) projekt docelowej organizacji ruchu uwzględniający uwagi z zatwierdzenia jeśli takowe zostaną wskazane – 3 szt.
- g) dokumentacja elektroniczna w formacie Word, PDF, DWG oraz dodatkowo kosztorysy inwestorskie w zapisie umożliwiającym odczyt w formacie Excel, układ i zawartość dokumentacji w wersji elektronicznej w formacie PDF (np. nazwy poszczególnych katalogów i plików, podpisy i pieczętki osób sporządzających dokumentację – projektant, sprawdzający, wykonujący, weryfikator, uzgodnienia, itp.) powinny być identyczne z wersją papierową. Dokumentacja w formie elektronicznej powinna być odpowiednikiem wersji papierowej, wraz ze stosownymi podpisami i klauzulami. Wersja elektroniczna winna zawierać projekty organizacji ruchu nieopieczutowane, które Zamawiający będzie mógł ponownie uzgodnić w przypadku wygaśnięcia zatwierdzenia w szczególności projekty uwzględniające uwagi z zatwierdzenia jeśli takowe będą oraz wersje zatwierdzone.

4. Planowaną inwestycję należy wykonać w granicach pasa drogowego: na działce Nr 1764/140; ark. 16; jednostka rejestrowa: G430; jednostka ewidencyjna: 240503_2, Gierałtowice; Obręb ewidencyjny: 0001, Chudów, własność: Gmina Gierałtowice, działka zajęta jest pod pas drogowy drogi powiatowej Nr 2910 S ul. Szkolna w Chudowie oraz częściowo na działce nr 855/268; ark. 17; jednostka rejestrowa: G430; jednostka ewidencyjna: 240503_2, Gierałtowice; Obręb ewidencyjny: 0001, Chudów, własność: Gmina Gierałtowice, działka częściowo zajęta jest pod pas drogowy drogi powiatowej Nr 2910 S ul. Szkolna w Chudowie – chodnik, pobocze.

5. W przypadku konieczności wejścia w sąsiednie działki należy uzyskać zgody na dysponowanie nieruchomością na cele budowlane.

6. W zakresie inwestycji należy zinwentaryzować również zjazdy, bramy do posesji, furtki, parkingi, przystanki, zasuwy wodociągowe i gazowe, hydranty, studnie kanalizacyjne, słupki, znaki i inne elementy bezpieczeństwa ruchu drogowego, które mogą kolidować z planowaną inwestycją.

7. Wykonawca w zakresie planowanych rozwiązań projektowych zobligowany jest **uzyskać opinię:**

- a) organu zarządzającego ruchem (Starosta Gliwicki przez Wydział Komunikacji i Transportu)
- b) Komendy Miejskiej Policji w Gliwicach (w zakresie projektu stałej organizacji ruchu)

c) wszystkich gestorów sieci uzbrojenia infrastruktury technicznej kolidujących z projektowanymi rozwiązaniami

8. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa przy uwzględnieniu wytycznych określonych w:

a) *Wytycznych projektowania infrastruktury dla pieszych. Część 3: Projektowanie przejść dla pieszych (WR-D-41-3)*

b) *Wytycznych projektowania infrastruktury dla pieszych. Część 4: Projektowanie oświetlenia przejść dla pieszych (WR-D-41-4)*

Województwo: **śląskie**
Powiat: **gliwicki**
Jednostka ewidencyjna: **240503_2, Gierałtowice**
Obręb ewidencyjny: **0001, Chudów**

INFORMACJA Z OPERATU EWIDENCYJNEGO W ZAKRESIE GRUNTÓW

sporządzono dnia: 03-04-2026 08:37:45

Nr jednostki rejestrowej: **G430**

Osoby: 1

Udział Forma władania	Dane osoby fizycznej / instytucji
1/1 własność	GMINA GIERAŁTOWICE REGON: 276257848 NIP: 9691606909 siedziba: ul. Księdza Roboty 48, 44-186 Gierałtowice

Działki ewidencyjne: 2

Numer działki Identyfikator	Adres	Powierzchnia [ha]	Użytek i klasa bonitacyjna		Nr KW lub inne dokumenty
			Oznaczenie	Pow. [ha]	
855/286 ark. 17 240503_2.0001.AR_17.855/286	ul. Szkolna 52	0.7728	Bi	0.7728	GL1G/00041724/7
UWAGA: Działka zabudowana budynkami: 514, 515, 993, 1011, 2400.					
1764/140 ark. 16 240503_2.0001.AR_16.1764/140		0.2930	dr	0.2930	art. 80
Razem powierzchnia działek [ha]:		1.0658	ha		
Słownie:		jeden hektar sześćset pięćdziesiąt osiem metrów kwadratowych			

Oznaczenia użytków i klas
Bi - Inne tereny zabudowane
dr - Drogi

Budynki niestanowiące odrębnego od gruntu przedmiotu własności: 5

Identyfikator	240503_2.0001.514_BUD	Kondygnacje nadziemne: 2 Kondygnacje podziemne: 0 2f: 355
Działka	240503_2.0001.AR_17.855/286	Powierzchnia zabudowy [m ²]: - Powierzchnia użytkowa lokali niewyodrębnionych [m ²]: -
Adres	-	Powierzchnia użytkowa lokali odrębnych [m ²]: - Powierzchnia użytkowa pomieszczeń przynależnych do lokali [m ²]: -
Rodzaj wg KŚT	budynki oświaty nauki i kultury oraz budynki sportowe	
Uwagi: -		
Identyfikator	240503_2.0001.515_BUD	Kondygnacje nadziemne: 2 Kondygnacje podziemne: 0 2f: 496
Działka	240503_2.0001.AR_17.855/286	Powierzchnia zabudowy [m ²]: - Powierzchnia użytkowa lokali niewyodrębnionych [m ²]: -
Adres	ul. Szkolna 52	Powierzchnia użytkowa lokali odrębnych [m ²]: - Powierzchnia użytkowa pomieszczeń przynależnych do lokali [m ²]: -
Rodzaj wg KŚT	budynki oświaty nauki i kultury oraz budynki sportowe	
Uwagi: -		
Identyfikator	240503_2.0001.993_BUD	Kondygnacje nadziemne: 1 Kondygnacje podziemne: 0 2f: 399
Działka	240503_2.0001.AR_17.855/286	Powierzchnia zabudowy [m ²]: - Powierzchnia użytkowa lokali niewyodrębnionych [m ²]: -
Adres	-	Powierzchnia użytkowa lokali odrębnych [m ²]: - Powierzchnia użytkowa pomieszczeń przynależnych do lokali [m ²]: -
Rodzaj wg KŚT	budynki oświaty nauki i kultury oraz budynki sportowe	
Uwagi: -		

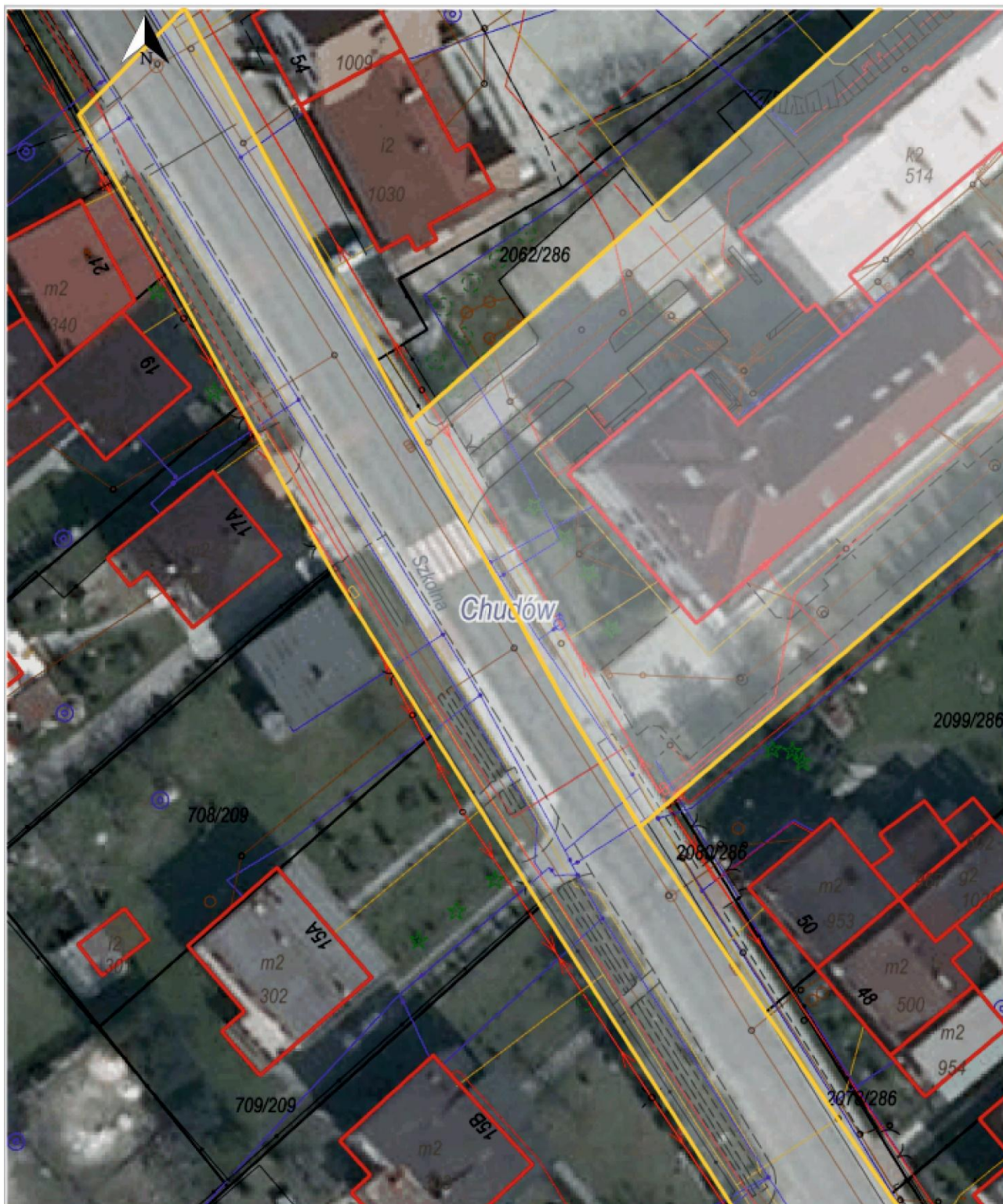
Identyfikator	240503_2.0001.1011_BUD	Kondygnacje nadziemne: 1 Kondygnacje podziemne: 0 ₂ f: 56
Działka	240503_2.0001.AR_17.855/286	Powierzchnia zabudowy [m ²] Powierzchnia użytkowa lokali niewyodrębnionych [m ²]
Adres	-	Powierzchnia użytkowa lokali odrębnych [m ²] Powierzchnia użytkowa pomieszczeń przynależnych do lokali [m ²]
Rodzaj wg KŚT	pozostałe budynki niemieszkalne	
Uwagi: -		

Identyfikator	240503_2.0001.2400_BUD	Kondygnacje nadziemne: 2 Kondygnacje podziemne: 0 ₂ f: 1064
Działka	240503_2.0001.AR_17.855/286, 240503_2.0001.AR_17.1744/286	Powierzchnia zabudowy [m ²] Powierzchnia użytkowa lokali niewyodrębnionych [m ²]
Adres	-	Powierzchnia użytkowa lokali odrębnych [m ²] Powierzchnia użytkowa pomieszczeń przynależnych do lokali [m ²]
Rodzaj wg KŚT	budynki oświaty nauki i kultury oraz budynki sportowe	
Uwagi: -		

DOKUMENT NINIEJSZY WYDANO
WYŁĄCZNIE DO UŻYTKU SŁUŻBOWEGO

Wydruk z systemu IntraEwid

skala 1: 500
układ współrzędnych 2000 strefa 6 (18°)



DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA:

